

Số: /TB-SYT

Sóc Trăng, ngày tháng 7 năm 2024

## THÔNG BÁO

Về việc công bố Bệnh viện Quốc tế Phương Châu Sóc Trăng đáp ứng yêu cầu là cơ sở hướng dẫn thực hành

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009; Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Quyết định số 16/2023/QĐ-UBND ngày 14/8/2023 của UBND tỉnh Sóc Trăng về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Sóc Trăng;

Sau khi xem xét hồ sơ đề nghị của Bệnh viện Quốc tế Phương Châu Sóc Trăng tại bản công bố số: 01 /BCB-BVPCST, ngày 19 tháng 7 năm 2024 và đối chiếu với các quy định tại Điều 3, Điều 5, Điều 6, Điều 7 Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ, Sở Y tế Thông báo về công bố cơ sở Khám bệnh, chữa bệnh đáp ứng yêu cầu là cơ sở hướng dẫn thực hành trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng như sau:

- Tên cơ sở được công bố: Bệnh viện Quốc tế Phương Châu Sóc Trăng.
- Số Giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh: **303/BYT-GPHĐ** do Bộ Y tế cấp ngày 05 tháng 02 năm 2021.
- Địa chỉ: Số 373 Phú Lợi, Phường 2, thành phố Sóc Trăng, tỉnh Sóc Trăng.
- Người chịu trách nhiệm chuyên môn: DƯ HUỖNH H NG NGỌC
- Điện thoại liên hệ: 1900.545.466
- Email: [hcns.st@phuongchau.com](mailto:hcns.st@phuongchau.com)
- Đáp ứng yêu cầu để tổ chức thực hành chuyên ngành đào tạo:
  - Bác sĩ;
  - Điều dưỡng;
  - Hộ sinh;
  - Kỹ thuật y ngành xét nghiệm y học;
  - Kỹ thuật y ngành hình ảnh y học.
- Trình độ đào tạo thực hành: Cao Đẳng; Đại học.
- Tên môn thực hành, nội dung thực hành, số lượng người thực hành chi tiết trong hồ sơ đính kèm.
- Trách nhiệm của cơ sở thực hành:

a) Cơ sở thực hành chỉ được ký hợp đồng đào tạo thực hành sau khi được công bố trên cổng thông tin điện tử của Sở Y tế và tổ chức triển khai hoạt động đào tạo thực hành theo chương trình đào tạo thực hành đã công bố;

b) Bảo đảm các yêu cầu của cơ sở thực hành theo quy định tại Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ của Chính phủ;

c) Phối hợp với cơ sở giáo dục đảm bảo chất lượng đào tạo thực hành theo chương trình đào tạo thực hành;

d) Xác nhận kết quả thực hành của người học thực hành;

e) Thường xuyên cập nhật trên trang thông tin điện tử của cơ sở: danh sách người giảng dạy thực hành, số lượng, loại hình, ngành, chuyên ngành, trình độ đào tạo thực hành, số lượng tối đa người học thực hành có thể nhận, số lượng người học thực hành đang thực hành tại cơ sở.

Sở Y tế tỉnh Sóc Trăng trân trọng thông báo đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan được biết./.

*(Đính kèm hồ sơ công bố của Bệnh viện Quốc tế Phương Châu Sóc Trăng)*

**Nơi nhận:**

- GD, các PGĐ Sở Y tế;
- Bệnh viện Quốc tế Phương Châu Sóc Trăng;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế;
- Cổng thông tin điện tử Sở Y tế;
- Lưu: VP; NVY-D.

**GIÁM ĐỐC**

**Võ Quốc Trứ**

Số: 01./BCB-BVPCST-2024

Sóc Trăng, ngày 19 tháng 07 năm 2024

## BẢN CÔNG BỐ

Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đáp ứng yêu cầu là cơ sở hướng dẫn thực hành

Kính gửi: Sở Y tế tỉnh Sóc Trăng

Tên cơ sở hướng dẫn thực hành: **BỆNH VIỆN QUỐC TẾ PHƯƠNG CHÂU SÓC TRĂNG**  
Số giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh số: 303/BYT-GPHĐ do Bộ Y tế cấp ngày 05 tháng 02 năm 2021.

Địa chỉ: 373 Phú Lợi, Phường 2, Thành Phố Sóc Trăng, Tỉnh Sóc Trăng

Người chịu trách nhiệm chuyên môn: BSKII. Dư Huỳnh Hồng Ngọc

Điện thoại liên hệ: 1900545466

Email: [hcns.st@phuongchau.com](mailto:hcns.st@phuongchau.com)

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế về việc quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh.

Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đáp ứng yêu cầu là cơ sở hướng dẫn thực hành theo quy định với các nội dung sau đây:

### 1. Đối tượng hướng dẫn thực hành:

STT	Đối tượng	Thời gian thực hành	Phạm vi hoạt động chuyên môn
1	Bác sỹ y khoa	12 tháng	Y khoa
2	Bác sĩ đã có CCHN/GPHN, Chứng chỉ đào tạo chuyên khoa cơ bản từ 9 tháng trở lên	18 tháng (trừ thời gian đã học chuyên khoa cơ bản)	Chuyên khoa Sản Chuyên khoa Ngoại Chuyên khoa Nhi Chuyên khoa Nội
3	Điều dưỡng, Hộ sinh, Kỹ thuật y	6 tháng	Điều dưỡng, Hộ sinh, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Kỹ thuật hình ảnh y học

### 2. Danh sách người hướng dẫn thực hành: (danh sách đính kèm)

### 3. Các nội dung thực hành được ký hợp đồng hợp tác với cơ sở thực hành khác: Không

### 4. Số lượng người thực hành có thể tiếp nhận để hướng dẫn thực hành

STT	Đối tượng	Số lượng người thực hành có thể tiếp nhận
1	Bác sỹ y khoa, y học dự phòng	80
2	Bác sĩ đã có CCHN/GPHN, chứng chỉ đào tạo chuyên khoa cơ bản từ 9 tháng trở lên	40
3	Điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	100

**5. Chi phí hướng dẫn thực hành:** nguồn từ bệnh viện hoặc từ học viên theo hợp đồng thực hành.

Cơ sở cam kết và chịu trách nhiệm trước pháp luật về các nội dung đã công bố./.

*Đính kèm:*

*Phụ lục 1: Danh sách người hướng dẫn thực hành;*

**THỦ TRƯỞNG CƠ SỞ**

*(Ký, ghi rõ họ, tên và đóng dấu)*



*BS. CKII. Dương Huỳnh Hồng Ngọc*

**KẾ HOẠCH**  
**TỔ CHỨC THỰC HÀNH KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH**

Căn cứ Nghị định 96/2023/NĐ-CP, ngày 30/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư 32/2023/TT-BYT, ngày 31/12/2024 của Bộ Y tế Quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Bệnh viện Quốc tế Phương Châu Sóc Trăng xây dựng kế hoạch hướng dẫn thực hành để cấp giấy phép hành nghề Khám bệnh, chữa bệnh với các nội dung sau:

**I. MỤC ĐÍCH:**

- Đào tạo thực hành, cập nhật nâng cao trình độ, kỹ năng tay nghề đáp ứng yêu cầu theo vị trí việc làm, xác nhận thời gian thực hành khám bệnh, chữa bệnh để cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đối với Bác sĩ, Điều dưỡng, Hộ sinh, Kỹ thuật y.
- Nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng thực hành, đủ điều kiện để cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh, góp phần nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh đáp ứng nhu cầu chăm sóc và bảo vệ sức khỏe nhân dân.

**II. MỤC TIÊU ĐÀO TẠO**

**1. Về kiến thức:**

- Áp dụng được kiến thức khoa học cơ bản, y học cơ sở và lâm sàng vào giải quyết các vấn đề sức khỏe, các bệnh lý thường gặp ở người bệnh.
- Áp dụng được y học dựa trên chứng cứ trong thực hành khám, chữa bệnh.

**2. Về thái độ:**

- Tuân thủ các quy định pháp lý và chuẩn đạo đức nghề nghiệp trong thực hành chăm sóc sức khỏe người bệnh.
- Tôn trọng và thấu cảm với người bệnh và thân nhân người bệnh.
- Tự phản ánh, nhận ra điểm mạnh và điểm yếu của bản thân để học hỏi liên tục.
- Khiêm tốn và sẵn sàng tiếp nhận phản hồi từ đồng nghiệp và người bệnh để cải thiện bản thân.
- Trung thực báo cáo những sai sót của bản thân và của hệ thống y tế trong thực hành nghề nghiệp.

### **3. Về kỹ năng:**

- Hỏi bệnh, khám, tổng hợp và diễn giải thông tin lâm sàng và cận lâm sàng để đưa ra chẩn đoán các bệnh lý thường gặp.
- Lập kế hoạch điều trị, chăm sóc sức khỏe toàn diện cho người bệnh.
- Thực hiện được sơ cấp cứu và điều trị bệnh phù hợp với vai trò, chức năng bác sĩ đa khoa, đảm bảo quy định kiểm soát nhiễm khuẩn và an toàn người bệnh.
- Giao tiếp và phối hợp hiệu quả với người bệnh và người thân, đồng nghiệp và cộng đồng.
- Thực hiện tổ chức, quản lý và duy trì môi trường làm việc chuyên môn một cách an toàn và hiệu quả.

### **III. ĐỐI TƯỢNG:**

#### **1. Đối tượng:**

- Bác sĩ y khoa, y học dự phòng chưa có CCHN/GPHN
- Bác sĩ đã có CCHN/GPHN, Chứng chỉ đào tạo chuyên khoa cơ bản từ 9 tháng trở lên
- Điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y chưa có CCHN/GPHN

#### **2. Yêu cầu đối với người thực hành:**

- Đơn đề nghị thực hành theo mẫu và bản sao hợp lệ các văn bằng chuyên môn.
- Thực hiện các kỹ thuật khám bệnh, chữa bệnh trực tiếp trên người bệnh, thực hành việc kê đơn thuốc, chăm sóc người bệnh, thực hiện các kỹ thuật xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh, dưới sự giám sát của người hướng dẫn thực hành.
- Tuân thủ theo hướng dẫn của người hướng dẫn thực hành. Đảm bảo hoàn thành đầy đủ nội dung, thời gian thực hành và thực hiện báo cáo thực hành theo quy định Bệnh viện.
- Trong quá trình thực hành vì lý do sức khỏe hoặc trường hợp bất khả kháng, được tạm dừng thực hành trong thời gian tối đa 12 tháng và được bảo lưu kết quả thực hành trước đó. Trong thời gian 30 ngày sau khi hết thời gian bảo lưu, nếu người thực hành không có văn bản đề nghị tiếp tục thực hành hoặc đề nghị gia hạn thời gian bảo lưu thì kết quả bảo lưu không còn giá trị, tổng thời gian của các lần bảo lưu không quá 12 tháng.

#### **3. Yêu cầu đối với người hướng dẫn thực hành:**

- Có giấy phép hành nghề với chức danh, phạm vi hành nghề phù hợp với nội dung, đối tượng được hướng dẫn thực hành.
- Có trình độ đào tạo tương đương hoặc cao hơn người thực hành.
- Có thời gian hành nghề khám bệnh, chữa bệnh liên tục từ 03 năm trở lên.

### **III. THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG HƯỚNG DẪN THỰC HÀNH**

#### **1. Thời gian thực hành:**

**1.1. Đối với chức danh Bác sỹ:** Tổng thời gian thực hành khám bệnh, chữa bệnh là **12 tháng** theo khoản 1, Điều 3, Nghị định 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ, Quy định chi tiết một số điều của luật khám bệnh, chữa bệnh (Phụ lục 1).

**1.2. Đối với chức danh Bác sĩ chuyên khoa:** Tổng thời gian thực hành khám bệnh, chữa bệnh là **18 tháng** (trừ thời gian đã học chuyên khoa cơ bản).

**1.3. Đối với chức danh Điều dưỡng, Hộ sinh, Kỹ thuật y:** Tổng thời gian thực hành là **6 tháng** theo khoản 3, Điều 3, Nghị định 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ, Nghị định quy định chi tiết một số điều của luật khám bệnh, chữa bệnh.

**2. Nội dung thực hành:** Theo khung chương trình thực hành của từng nhóm đối tượng.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Tiếp nhận thực hành:**

- Người thực hành phải có đơn đề nghị thực hành theo mẫu 3 phụ lục I Nghị định 96/2023/NĐ-CP và bảng sao hợp lệ một trong các văn bằng chuyên môn quy định tại Điều 8 Nghị định 96/2023/NĐ-CP gửi đến cơ sở hướng dẫn thực hành nơi đăng ký thực hành.

- Sau khi nhận đơn đề nghị thực hành, nếu đồng ý tiếp nhận, cơ sở hướng dẫn thực hành có trách nhiệm ký hợp đồng khám bệnh, chữa bệnh với người thực hành theo mẫu 4 phụ lục I Nghị định 96/2023/NĐ-CP

- Gửi văn bản đăng ký danh sách người thực hành khám bệnh, chữa bệnh theo Mẫu 05 Phụ lục I Nghị định 96/2023/NĐ-CP về cơ quan tiếp nhận công bố theo quy định tại khoản 2 Điều 6 Nghị định 96/2023/NĐ-CP, trong đó phải nêu rõ thời gian bắt đầu thực hành và dự kiến thời gian kết thúc thực hành;

- Đăng tải danh sách người thực hành khám bệnh, chữa bệnh trên trang mạng nội bộ của bệnh viện và trên Hệ thống thông tin về quản lý hoạt động khám bệnh, chữa bệnh

**2. Phân công hướng dẫn thực hành:** Cơ sở hướng dẫn thực hành ra Quyết định phân công người hướng dẫn thực hành theo mẫu 6 phụ lục I Nghị định 96/2023/NĐ-CP.

##### **3. Trách nhiệm của người hướng dẫn thực hành:**

- Người hướng dẫn thực hành chịu trách nhiệm bảo đảm an toàn cho người bệnh trong quá trình hướng dẫn thực hành và chịu trách nhiệm nếu để người thực hành gây sai sót chuyên môn trong quá trình thực hành, gây ảnh hưởng đến sức khỏe của người bệnh, trừ trường hợp người thực hành cố ý vi phạm.

- Người hướng dẫn thực hành đánh giá, nhận xét về kết quả thực hành của người thực hành ngay sau khi người thực hành hoàn thành các nội dung thực hành phải đảm bảo khách quan, trung thực.



**4. Cấp giấy xác nhận quá trình thực hành:** Sau khi hoàn thành thực hành và có kết quả đánh giá, nhận xét của người hướng dẫn thực hành đối với người thực hành, Bệnh viện có trách nhiệm:

- Cấp giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành cho người thực hành theo mẫu 7 phụ lục I Nghị định 96/2023/NĐ-CP.

- Đăng tải danh sách người đã hoàn thành quá trình thực hành trên trang mạng nội bộ của bệnh viện và trên Hệ thống thông tin về quản lý hoạt động khám bệnh, chữa bệnh.

**V. Danh sách người hướng dẫn thực hành:** (Phụ lục 1)

**VI. Chi phí thực hành:** Theo qui định.

**VII. Tổ chức thực hiện:**

**1. Phòng Hành chính nhân sự**

- Tiếp nhận và ký hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh với người thực hành theo qui định tại khoản 1 Điều 7 Nghị định 96/2023/NĐ-CP.

- Phân công người hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh.

- Trực tiếp tổ chức thực hiện quy trình hướng dẫn thực hành theo Kế hoạch, giám sát hoạt động thực hành đối với người thực hành.

- Cấp giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành cho người thực hành.

- Lập danh sách người thực hành và người đã hoàn thành quá trình thực hành khám bệnh, chữa bệnh trên trang nội bộ Bệnh viện và trên Hệ thống thông tin về quản lý hoạt động khám bệnh, chữa bệnh.

- Báo cáo hoạt động hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh của đơn vị về Sở Y tế.

**2. Các khoa phòng có liên quan:**

- Trực tiếp tham gia, hướng dẫn, giám sát người thực hành theo qui định.

- Tạo điều kiện cho người thực hành hoàn thành nhiệm vụ và tham gia đầy đủ các buổi thực hành.

**3. Người hướng dẫn thực hành:**

- Tuân thủ sự phân công hướng dẫn thực hành của người đứng đầu cơ sở thực hành.

- Người trực tiếp hướng dẫn thực hành đánh giá, nhận xét quá trình thực hành của người thực hành theo từng nội dung qui định. Đánh giá, nhận xét phải được thực hiện ngay sau khi người thực hành hoàn thành từng nội dung.

- Người hướng dẫn thực hành chịu trách nhiệm bảo đảm an toàn cho người bệnh trong quá trình hướng dẫn thực hành và chịu trách nhiệm nếu để người thực hành gây sai sót chuyên

môn trong quá trình thực hành, gây ảnh hưởng đến sức khỏe của người bệnh, trừ trường hợp người thực hành cố ý vi phạm.

#### 4. Người thực hành:

- Tuân thủ nội qui, qui chế của Bệnh viện.
- Tuân thủ qui định, qui chế chuyên môn của Bệnh viện và tuân theo sự hướng dẫn của người hướng dẫn thực hành.
- Bảo đảm an toàn cho người bệnh trong quá trình thực hành, giữ bí mật thông tin của người bệnh, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong quá trình thực hành.
- Thực hiện các nghĩa vụ ghi trong Hợp đồng khám bệnh, chữa bệnh, nộp đầy đủ chi phí thực hành khám bệnh, chữa bệnh theo thỏa thuận trong hợp đồng với cơ sở hướng dẫn thực hành.
- Người thực hành không được ký đơn thuốc, ký tên trong hồ sơ bệnh án điều trị. Không được tự ý thực hiện các thủ thuật, kỹ thuật chưa được người hướng dẫn thực hành cho phép.

Trên đây là Kế hoạch hướng dẫn thực hành để cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đối với bác sỹ, điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y của Bệnh viện Quốc tế Phương Châu Sóc Trăng. Đề nghị các khoa, phòng và các cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- P.HCNS.

**THỦ TRƯỞNG CƠ SỞ**

(Ký, ghi rõ họ, tên và đóng dấu)



*BS. CKII. Dư Huỳnh Hồng Ngọc*